

タクシー事務処理システム

概要説明書

for Windows®
98/Me/2000/XP

はじめに

今日のタクシー業界は、規制の緩和によるサービス内容の多様化や勤務時間の短縮など大きな変革の時期を迎えており、厳しい競争の中で、お客様に対してはより質の高いサービスを、乗務員に対してはより快適な労働環境を提供することが求められています。

そのためには、人、物、金に関するあらゆる情報を統合し、経営判断の材料として活用できる環境を整備しておくことが重要な課題です。

この支援システムとして力を発揮するのがこのタクシーシステムです。事務処理の効率化に加え、経営状況、給与交渉、営業方針、人事、車両などの情報の統合化・共有化がはかれるため、高度な経営判断のための情報提供に威力を発揮します。



導入効果(1)

経営に対し実現できること

事務処理の効率化と乗務員や車の効率的な活用が実現できること、収集したデータを経営判断に利用することができます。

- 自分の机にいながら、会社全体の情報を手軽に把握。
- 各事業や部門間でのスムーズな情報交換を実現。
- 正確で広範囲なデータを基に管理者から乗務員までも指導。
- 明細表示で、操作性の向上と集計情報の見易さを達成。



導入効果(2)

乗務員 に対し実現できること

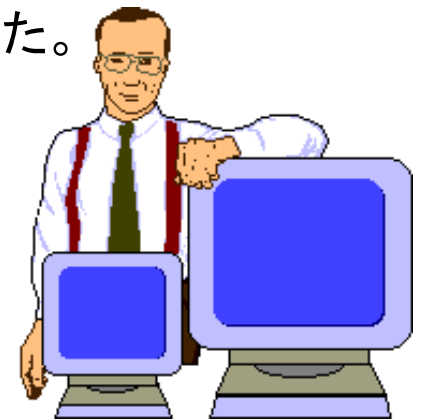
経営でもっとも重要である労務管理に関して、事務処理の効率化から一歩踏み込み、経営者の立場から考えた情報収集を実現することができます。

- 教育、事故、違反、賞罰、従来はできなかった乗務員の個人情報を蓄積。
- 営業実績等をビジュアル表現で見せながらの指導が可能です。
(出力帳票からCSVデータを出力し、加工することにより)



システムの特徴

1. 年間ベースの業務管理を実現する為に、明細データ、各マスターの集計データは、nヶ月(最大99ヶ月)保有することができます。nヶ月分の明細データを保有する為、いつでも入力や修正が可能で、請求締め、月次締めを全く意識することなく入力できます。
2. 運行実績データを基にして「月別輸送実績報告書」が自動作成できます。
3. 帳票を印刷後とまったく同じイメージで印刷前に画面で確認できる印刷プレビュー機能を搭載しています。
4. データをCSV形式ファイルに出力することができますので、表計算ソフトやデータベースで独自の管理資料を作成することができます。
5. WindowsNTの登場によりネットワークがより身近なものになりました。当システムは最初からネットワークが対応でき、段階的にシステムアップが可能です。
6. ユーザーのあらゆるニーズに対応できることが可能であり、効果的なカスタマイズにより、さらに頼れるビジネスパートナーとなります。



プログラム一覧

日次処理

日報入力

勤怠入力

経費入力

チケット入力

入金入力

事故・違反入力

営業日報

締日処理

請求一覧表

請求明細書

乗務員勤務月報

乗務員輸送管理表

乗務員勤務明細表

月次処理

乗務員輸送管理表

乗務員営業順位表

月別輸送実績報告書

営業月報

得意先管理表

車両輸送管理表

車両経費管理表

参照処理

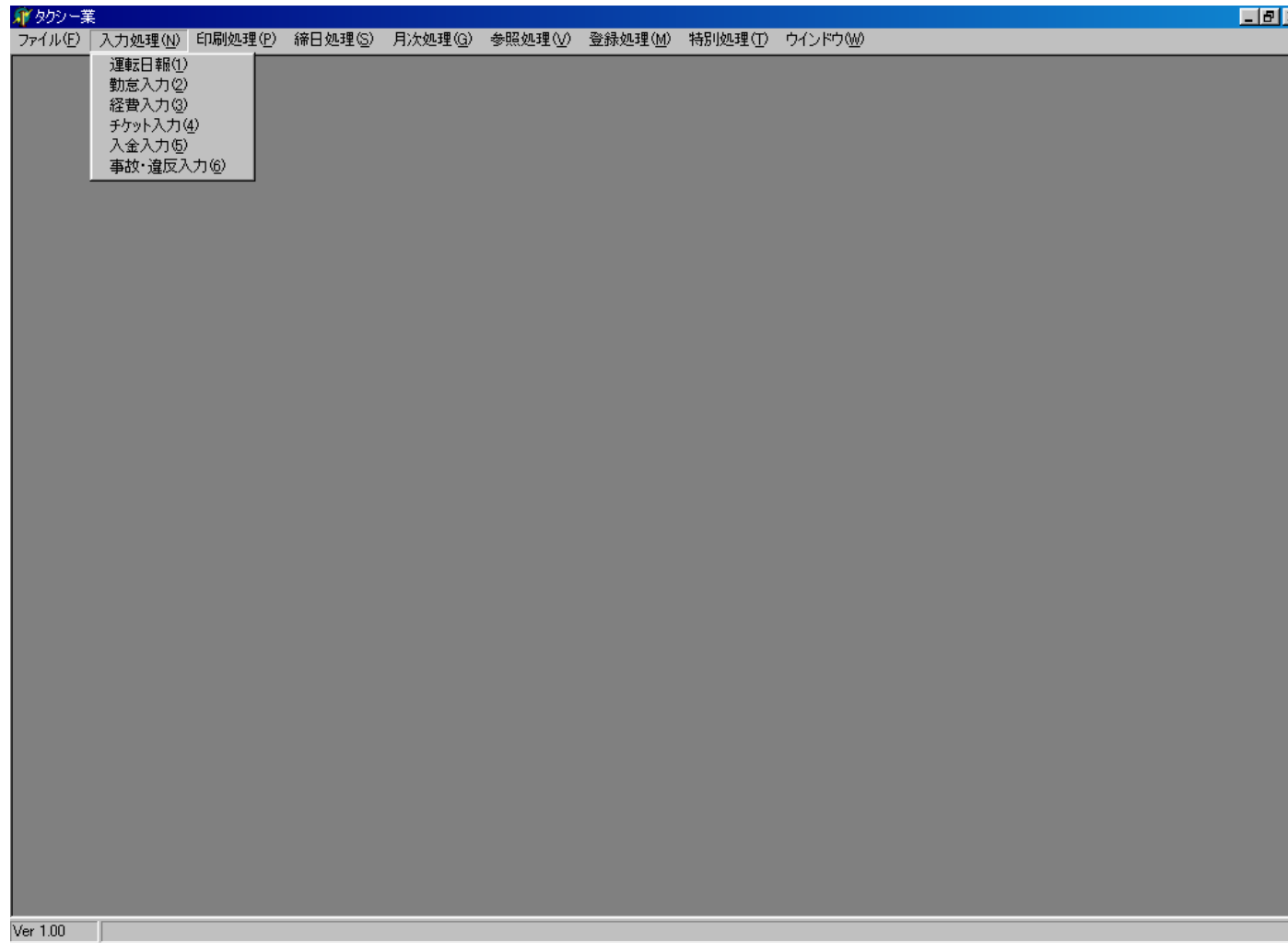
乗務員事故・違反

車両事故・違反

得意先元帳

入力画面

システムメニュー



日報入力

日報入力

F4 F6 F7 F8 F11 キャンセル F12

変更 営業所名 1 本社

営業日	車両コード	料金	乗務員名
12年01月17日	522 中型	中型	1 島崎 昇

出庫日時間	12年01月17日	10:00	実車回数	9	実車金額	5,760
帰庫日時間	12年01月17日	24:00	爾後回数	79	爾後金額	6,320
			空転回数	0	空転金額	0
営業時間	14:00		迎車回数	9	迎車金額	900
休憩時間	04:30		消費税回数	63	貸切金額	0
ハンドル時間	09:30				売上金額	12,980
			輸送人員	15	未収金額	2,680
走行距離	68				割引金額	0
実車距離	30		燃料(L)	53.9	現収金額	10,300
空車距離	38		オイル(L)	0.0	納金額	10,300
					過不足額	0
					営業収入	12,980
					(内消費税)	630

OK

日報入力により、乗務員ごとのデータ(運行、営業データ)を入力する事により、全ての情報へ反映させる事ができます。

発生する主な経費(燃料、オイル)についても入力でき、経費管理に反映させることができます。

勤怠入力

勤怠入力

F3 F4 F6 F7 F8 F11 キャンセル F12

営業日 12年01月25日

No	コード	社員名	内勤区分	有給区分	欠勤区分	所定内時間	所定内深夜	遅早時間			
1	11	山本一朗	1	有り	0	無し	0	無し	08:00	00:00	00:00
						所定外時間	00:13	所定外深夜	00:00	修理時間	00:00

区分 < 0:有り 1:無し >

No	コード	社員名	内	有	欠	所定内時間	所定外時間	所定内深夜	所定外深夜	遅早時間	修理時間
1	11	山本一朗	1	0	0	08:00	00:13	00:00	00:00	00:00	00:00
2	15	富山太郎	1	0	0	08:00	00:00	00:00	00:00	00:00	01:30
3	16	田中次郎	0	1	0	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00	00:00

行確認

更新

社員の勤怠データを入力します。給与計算時の基礎データ(勤務月報、勤務明細表)として利用する事が出来ます。時間は、すべて60進法で入力します。

チケット入力

チケット入力

F3 F4 F5 F6 F7 F8 F11 キャンセル F12

変更

未収金区分 自社・他社請求

利用日 12年02月17日

車両コード 1 富そ 88 00-31

社員コード 1 津田 洋一

行No	取引先コード	取引先名	車両CD	チケットNo	金額	高速代	値引き
1	1	榊高木商事 富山支店	1	1459-33	3,500	620	0

輸送人員	発車地	降車地	往復区分	備考
3	4 富山駅前	1 高岡駅南	片道	

行確認

行	車両CD	取引先名	チケットNo	金額	高速代	値引き	輸	発車地	降車地	往	備考
1	1	榊高木商事 富山支店	1459-33	3,500	620	0	3	富山駅前	高岡駅南	0	
2	1	株式会社 北陸タクシー	8465-28	3,180	0	0	2	小杉	大泉	0	
3											
4											
5											
6											

未収金額 7,300 合計 7,300 OK

日報入力のチケット売上(未収金)データを取引先ごとに入力する事により、取引先への請求管理が出来ます。又、他のタクシー会社から送られてくるチケット請求も入力でき、得意先へ一括して請求を計上する事ができます。

入金入力

入金入力

F3 F4 F5 F6 F7 F8 F11 キャンセル F12

変更

伝票番号 3 入力日付 12年03月12日

取引先コード 1 株式会社 高木商事

締切日	売掛	入金	残高
2000/02/31	44,920	25,000	44,920
2000/03/31	0	44,920	0

No.	項目	金額	期日	行備考
1	振込	44,000	__年__月__日	

行確認

備考

行区	項目	金額	期日	備考
1	3 振込	44,000		
2	6 手数料	735		
3	7 入金時値引	185		
合計		44,920		

OK

請求した金額に対しての入金処理を行います。
入金項目は、現金・小切手・振込・手形・相殺・手数料・入金時値引き、により細かく分類する事ができます。

経費入力

経費入力

F3 F4 F6 F8 F11 キャンセル F12

年 月 日 12年01月25日

No	車両コード	車種名	経費コード	経費名	数量	単価	金額	備考
1	1001	大型	1002	ガソリン	30.0	99.00	2,970	

No	車コード	車種名	経コード	経費名	数量	単価	金額	備考
1	1001	大型	1002	ガソリン	30.0	99.00	2,970	
2	1002	中型	1003	油脂費	1.0	3,600.00	3,600	オイル
3	1005	大型	1002	ガソリン	32.0	99.00	3,168	

行確認

更新

車両に関する使用した経費を入力します。日常的に発生する主な経費(燃料、オイル)については、日報入力でもできますが、この経費入力でも入力することもできます。

人件費、車両費、保険料、一般管理費、等の固定費は、月度単位での入力でもかまいません。

事故・違反入力

事故・違反入力

F4 F6 F7 F8 検索 F11 キャンセル F12

変更

乗務員 1 津田 洋一

発生年月日 09年02月14日

区分 1 違反 区分 <1:違反 2:事故>

車両 0

内容 スピード違反(4点)

日付	区	車両	内容
09/02/14	1		スピード違反(4点)

OK

乗務員の違反・事故の記録を入力することができ、安全運転管理に役立つ資料作りができます。
又、過去の(他社での)違反・事故も入力する事ができ、乗務員の傾向を把握することもできます。

出力帳票

出力帳票

- ・各種出力帳票は、出力見本を参照下さい。
（メール、FAX等でお問い合わせ下さい。）

動作環境について

【CPU】 Celeron 466MHz以上

【メモリ】 64MB以上

【グラフィック】 XGA以上

【CDドライブ】 インストール時に必要

【プリンター】 ご使用のOSに正式に対応しているレーザープリンター(A4)

【OS】 Windows 98(SE)

Windows Me

Windows 2000 Professional

Windows XP Professional

【データベース】 LocalInterBase5J 以上

【ネットワーク】 (ご使用になる場合のみ)

サーバーOSは

Windows2000 または Windows2003

データベースエンジンは

InterBase5J 以上を 別途必要となります。

開発・販売元



株式会社コンピューターシステム

〒939-0341 富山県射水市三ヶ2224-1

TEL 0766-57-8870(代) FAX 0766-57-8871

E-mail: info@cscinc.co.jp

*Windowsは、米国Microsoft社の登録商標です。

取扱店